

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: TW RENAUD

BIG-registraties: 79066863725

Overige kwalificaties: Mindfulness trainer & Compassie trainer

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94102922

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Mindful & Meer

E-mailadres: info@mindfulmeer.nl

KvK nummer: 68562985

Website: www.mindfulmeer.nl

AGB-code praktijk: 94063192

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Ik werk tevens bij de BOSgroep waar ik in opleiding ben tot Psychotherapeut: BOSgroep, Akerdijk 235, 1171RA Badhoevedorp.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek regelmatig en in elk geval elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, binnen of buiten mijn (lerend) netwerk. Ik werk ook als ZZP voor Psycholoog Nederland waar een collega regiebehandelaar is van mijn cliënten en ik deze ook een aantal keren per jaar met haar bespreek en evalueer.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn behandelingen vallen onder de Generalistische Basis GGZ (GBGGZ). Je bent bij mij op de juiste plek voor (lichte) angst, paniek, somberheidsklachten, burnout, post traumatische stress klachten en onverklaarde lichamelijke klachten.

Ik maak gebruik van cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, mindfulness, Acceptance and commitment therapy (ACT) en EMDR.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Tamara Renaud

BIG-registratienummer: 79066863725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Intervisie en supervisie

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Daan de Nobel, Gz-psycholoog (89065329525)

Jolande Van Bokhorst, Gz-Psycholoog (59917645525)

Janine Plaisier, Psycholoog, Gz-psycholoog (49932712525)

en andere psychologen die werkzaam zijn bij Psycholoog Nederland

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor vragen over de diagnose, behandeling, medicatie en op- en afschaling maak ik gebruik van mijn contacten bij Psycholoog Nederland. Er zijn wekelijks mogelijkheden voor (online) intervisie.

Daarnaast heb ik wekelijks supervisie.

Wanneer de lopende behandeling zou stagneren zou ik met toestemming van client telefonisch contact opnemen met de huisarts om dit te bespreken.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Cliënten in crisis kunnen terecht bij hun huisartsenpraktijk of bij de stedelijke/plaatselijke huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Zie vraag 5d

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Daan de Nobel, Gz-psycholoog (89065329525)

Jolande Van Bokhorst, Gz-Psycholoog (59917645525)

Janine Plaisier, Psycholoog, Gz-psycholoog (49932712525)

Merel de Rijke, WO-psycholoog

Wekelijks mogelijkheid: intervisiegroep met psychologen van psycholoog Nederland waarbij tevens de mogelijkheid tot consultatie bij een psychiater en klinisch psycholoog.

Wekelijks supervisie bij een Gz-psycholoog/psychotherapeut

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In de intervisie wordt gereflecteerd op meerdere aspecten van het vak van psycholoog. Hierbij komen behandelinhoudelijke zaken voorbij, maar ook persoonlijke reflectie en reflectie op (beroeps)ethische kwesties.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.mindfulmeer.nl/therapie/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.nvgzp.nl/beroep/wet-big/gz-psycholoog/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij de Geschillencommissie voor psychische en pedagogische zorg

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/over-ons/zorgcommissies/psychische-en-pedagogische-zorg/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Daan de Nobel, Gz-psycholoog (89065329525)

of andere psychologen van Psycholoog Nederland

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.mindfulmeer.nl/contact/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Ik ontvang de telefonische aanmelding of aanmelding per mail. Vervolgens neem ik (telefonisch) contact op met de client en onderzoek kort welke klachten er spelen en of dit passend is bij mijn expertise. Bij cliënten die mij vinden via mijn website of via via plan ik zelf de intake.

Bij cliënten die komen via Psycholoog Nederland wordt de intake door een psycholoog (werkzaam in de front office) van deze organisaties gedaan.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Bij de intake informeer ik de client over de procedure en behandelplan. Ook wordt besproken welke informatie gedeeld zal worden met de verwijzer. In het behandelplan beschrijf ik welke einddoelen gewenst zijn. En via welke behandelvorm(en) we daaraan gaan werken. Cliënt ontvangt altijd een kopie van zijn behandelplan. Ik vraag om schriftelijke toestemming voor het delen of opvragen van informatie, als dat nodig zou zijn.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na 5 sessies evalueer ik de stand van zaken. Ook zijn eventuele subjectieve veranderingen/verbeteringen zoals cliënt deze ervaart van belang om zo nodig zaken bij te stellen. In de laatste sessies wordt uitgebreid over risico's op terugval besproken en een terugvalpreventieplan gemaakt.

ROM-metingen vinden zowel aan het begin als aan het eind van de behandeling plaats.

De zorgvraag wordt getypeerd middels de HONOS+.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Na 5 sessies evalueer ik de stand van zaken. Ook zijn eventuele subjectieve veranderingen/verbeteringen zoals cliënt deze ervaart van belang om zo nodig zaken bij te stellen.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens de evaluatie, tijdens de behandeling en aan het einde van de behandeling komt ook de tevredenheid van de client aan de orde. Ik vraag er specifiek naar bij client.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Tamara Renaud

Plaats: Amsterdam

Datum: 19-09-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja